

Směrnice o vybírání úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Čl. 1

Předmět úpravy

- (1) Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.
- (2) Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) dítěte v mateřské škole (dále je MŠ) v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“) v platném znění a v souladu s ustanovením §6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění.
- (3) Podle § 6 vyhlášky č. 14/2005 sb. O předškolním vzdělávání stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání na období školního roku zřizovatel (na základě usnesení rady města). Tato vyhláška upravuje podmínky úplaty, splatnost úplaty, osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty.

Čl. 2

Výše úplaty

- (1) Úplata je stanovena pro příslušný školní rok všem dětem v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- (2) Výše úplaty bude vázána na výši minimální měsíční mzdy (nesmí přesáhnout 8 % její základní sazby).
- (3) Výše úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2024/2025 je stanovena na 500,- Kč/měsíc.

Čl. 3

Snížení úplaty

- (1) Ředitelka MŠ stanoví výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu MŠ.
- (2) Úplata je snížena pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz MŠ po dobu delší než 5 vyučovacích dnů.
- (3) Úplata je snížena během prázdninového provozu, pokud je dítě předem omlučeno a do MŠ nebude docházet ani v jednom dni příslušného měsíce. Úplata za toto období je stanovena na 0,- Kč.
- (4) Úplata může být snížena v době krizových či mimořádných opatření, z důvodu nařízení karantény, případně jiného závažného zdravotního důvodu dítěte na základě písemné žádosti zákonného zástupce, pokud bylo dítě řádně omlučeno a nedocházelo do MŠ ani jeden den v měsíci.
- (5) Ke snížení úplaty může dojít také v případě jiných závažných důvodů na straně školského zařízení.

Čl. 4

Způsob platby, splatnost, sankce

- (1) Úplatu za předškolní vzdělávání hradí rodiče dítěte nebo jiný zákonný zástupce (dále jen plátcí) svolením inkasního převodu ze svého účtu. Úplata za předškolní vzdělávání je splatná vždy k 18. dni daného měsíce. Pokud transakce nebude provedena ve stanoveném termínu, bude plátce vyzván k opětovnému provedení platby. Neuhrazené platby je povinen plátce uskutečnit do konce daného měsíce.
- (2) Po dohodě s ředitelkou MŠ je možno úplatu za předškolní vzdělávání provést předem jednorázově na celý školní rok nebo ve dvou splátkách (2 x 6 měsíců).
- (3) Pokud plátce opakovaně neuhradí úplatu vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou nebo jinou pověřenou osobou jiný termín úhrady, bude dle § 35 školského zákona dítěti ukončeno předškolní vzdělávání.

Čl. 5

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

- (1) Dle § 123, odst. 2 školského zákona bude poskytováno vzdělávání bezúplatně dítěti, které navštěvuje mateřskou školu poslední rok před vstupem do základní školy, tzn., že dosáhne k 31. 8. příslušného roku pěti let a také dětem s odkladem povinné školní docházky.
- (2) Osvobozen od úplaty je:
 - zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péstounské péče a tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy,
 - zákonný zástupce pobírající přídavek na dítě, **který doloží rozhodnutí ÚP o pobírání přídávku na dítě. Pokud přestane zákonný zástupce přídavek pobírat, je povinen to škole bezodkladně oznámit!!!**

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 9. 2024.

V Klimkovicích 21. 8. 2024

Bc. Lenka Paličková
ředitelka mateřské školy